



ANEXO 2  
COMPROBACIÓN DE VIÁTICOS  
www.ceajalisco.gob.mx



Fecha Pago Anticipo	11/09/2019
Fecha Elab. Compro.	17/09/2019
N° de Oficio:	SCFOO / C-0067 / 2019 F
RESUMEN COM:	Terminada

FECHA Y HORA DE IMPRESIÓN: Sep 17 2019 10:05AM

SUBDIRECTOR O DIRECTOR:	ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER	PUESTO:	Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org
COMISIONADO:	GRISEL SIERRA AGUILAR	PUESTO:	ANALISTA ADMINISTRATIVO
ACOMPANA A:		PUESTO:	

ELABORÓ DOCUMENTO: GRISEL SIERRA AGUILAR - ANALISTA ADMINISTRATIVO STATUS: Oficio Comprobado, Pendiente Autorización por el Usuario

DESGLOSE DE ACTIVIDADES Y MONTOS POR DÍA

FECHA	DESAYUNO	COMIDA	CENA	HOSPEDAJE COMPROBADO
12/09/2019	MUNICIPIO Tenamaxtlán \$ 86.00 GD: (1) 0.00	Tenamaxtlán \$ 152.00 JUS, EXCE, HOSP:	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje: \$(0.00) - **IVA \$(0.00)
ACTIVIDAD: Capacitación para la actualización del Padrón de Usuarios de Agua Potable				
13/09/2019	MUNICIPIO Tamazula de Gordiano \$ 109.00 GD: (1) 0.00	Tamazula de Gordiano \$ 196.00 JUS, EXCE, HOSP:	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje: \$(0.00) - **IVA \$(0.00)
ACTIVIDAD: Capacitación para la actualización del Padrón de Usuarios de Agua Potable				

(\*) Hospedaje Comprobado por el Empleado, (\*\*) IVA: SOLO EN CASO DE PRESENTAR FACTURA. GD: Gastos Diversos.

RESUMEN DE LA COMISIÓN	CONCEPTO	ANTIPO	COMPROB.	IVA	SALDO	VEHICULO - PLACAS:
FECHA SALIDA: 12/09/2019	VIÁTICOS \$:	543.00	543.00	0.00	\$ 0.00	TIPO / CILINDROS / REND: / Cil. / Km/l.
HORA SALIDA: 7:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	MARCA / MODELO: /
DÍA(S) COMISIÓN: 2	GASOLINA \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. INICIAL - FINAL: 0.00 Km. / 0.00 Km.
FECHA DE REGRESO: 13/09/2019	PEAJE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. RECORRIDO: 0.00 Km.
HORA DE REGRESO: 18:00 Hrs.	TRANSPORTE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	COMBUSTIBLE EN COMISIÓN
TIPO DE COMISIÓN: Otros	PROGRAMA: GASTO CORRIENTE/RECURSOS SHP 2019	ANTIPO + EXCEDENTE + GAS COMPRO =		0 + 0 + 0 = 0		
HORÓMETRO COMPROBACIÓN: 0.00 Hrs		GASOLINA POR KM RECORRIDO:		0.00		
JUST. VALES EXCE:		SALDO EN VALES RECORRIDO =		0.00		
		VALES MANIOBRAS ANTIPO + COMPROBADO:		0.00 - 0.00		
		SALDO VALES MANIOBRAS:		0.00		
		\$ VALES A REGRESAR:		0.00 \$		

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ 543.00 (QUINIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS 00/100 MN.)

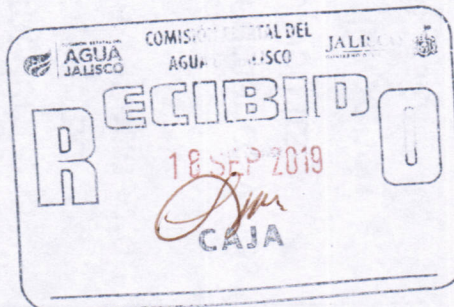
COMO ANTIPO PARA GASTOS. QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN.

EFFECTIVO A FAVOR  
CEA

CARGO CONTABLE \$ 543.00  
MENOS ANTIPO \$ 543.00  
SALDO \$ 0.00

COMISIONADO: GRISEL SIERRA AGUILAR ANALISTA ADMINISTRATIVO	AUTORIZA COMPROBACIÓN COMISIÓN ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org.	REVISÓ COMPROBACIÓN COMISIÓN JORGE ALBERTO PEREZ UREÑA Jefe de Tesorería	VO. BO. COMPROBACIÓN COMISIÓN JUAN MANUEL GARCÍA DÍAZ Subdirector de Finanzas
--	---	--	---

(1) Nota: Solo se suman los Gastos Diversos Autorizados por el DIRECTOR, SUBDIRECTOR O CAJA.





## INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:

GRISSEL SIERRA AGUILAR N° OFICIO: SCFOO / C-0067 / 2019

DEL DÍA: 12/09/2019 AL DÍA: 13/09/2019

## RESULTADO DE LA COMISIÓN:

Informó que el día 12 de septiembre, se acudió al municipio de Tenamaxtlán, Jalisco, donde se dio inicio al proceso de "Actualización de Datos Básicos al Padrón de Usuarios de Agua Potable", con la finalidad de que el Sistema de Agua Potable cuente con las herramientas necesarias para obtener, organizar, mantener y difundir información oportuna y confiable de todos los usuarios.

Se realizó capacitación a 4 personas, quienes realizarán dicho proceso, al Director del Agua Potable y a la secretaria del Agua Potable.

Los puntos que se abordaron en la capacitación, fueron los siguientes:

1. Capacitación teórica y práctica con una duración de 4hrs. aproximadamente, en dónde se les explico a los asistentes:

- Uso del formato de levantamiento (con la finalidad de que conozcan cada uno de los apartados que integra dicho formato);
- Uso de los planos de manzana;
- Criterios para definir Tipos de servicios (con la finalidad de que los participantes aprendan a identificar los diferentes tipos de usuarios que existen para el levantamiento de la información);
- Aspectos especiales que se desea sean observados durante el levantamiento;
- Práctica en campo en una manzana, donde las personas estuvieron participando en el llenando e identificación de cada elemento que conforma la hoja de Levantamiento, para identificar los diferentes tipos de usuarios que existen (Habitacionales y No habitacionales, etc.);

2. Se les comentó que el Coordinador del proyecto será el responsable de:

- Entregar y recibir cada día los materiales que utilizaran los censadores en campo (croquis de la manzana, base de datos, hoja de levantamiento, etc.);
- Él se encargará de Revisar que los datos que se obtengan campo estén completos y correctos para que sean capturados;
- El será el responsable de capturar toda la información recopilada en campo;
- Controlar la calidad de los trabajos de campo y de la captura (procesamiento de datos).

## OBSERVACIONES:

Informó que el día 13 de septiembre, se acudió al municipio de Tamazula de Gordiano, Jalisco, donde se dio inicio al proceso de "Actualización de Datos Básicos al Padrón de Usuarios de Agua Potable", con la finalidad de que el Sistema de Agua Potable cuente con las herramientas necesarias para obtener, organizar, mantener y difundir información oportuna y confiable de todos los usuarios.

Se realizó capacitación a 11 personas, quienes realizarán dicho proceso, y al Director de Agua Potable.

Los puntos que se abordaron en la capacitación, fueron los siguientes:

1. Capacitación teórica y práctica con una duración de 4hrs. aproximadamente, en dónde se les explico a los asistentes:

- Uso del formato de levantamiento (con la finalidad de que conozcan cada uno de los apartados que integra dicho formato);
- Uso de los planos de manzana;
- Criterios para definir Tipos de servicios (con la finalidad de que los participantes aprendan a identificar los diferentes tipos de usuarios que existen para el levantamiento de la información);
- Aspectos especiales que se desea sean observados durante el levantamiento;
- Práctica en campo en una manzana, donde las personas estuvieron participando en el llenando e identificación de cada elemento que conforma la hoja de Levantamiento, para identificar los diferentes tipos de usuarios que existen (Habitacionales y No habitacionales, etc.);

2. Se les comentó que el Coordinador del proyecto será el responsable de:

- Entregar y recibir cada día los materiales que utilizaran los censadores en campo (croquis de la manzana, base de datos, hoja de levantamiento, etc.);
- Él se encargará de Revisar que los datos que se obtengan campo estén completos y correctos para que sean capturados;
- El será el responsable de capturar toda la información recopilada en campo;



• Controlar la calidad de los trabajos de campo y de la captura (procesamiento de datos).

**OBSERVACIONES:**

Se dará seguimiento al Levantamiento

13 de septiembre 2019

No.	Municipio	Nombre	Cargo	Email	Teléfono	Firma
1	Tamazula	Maria Hortencia V/E	Sensadora		3411223575	M. Hortencia V/E
2	Tamazula	Andrea Yaguelin C. U.	Censadora	andreas campos 050@gmail	3 41 150 7724	Andrea
3	Tamazula	Waver Joaquin G. G.	Censadora		341122431	Waver G.
4	Tamazula	Marisol Fornas M.	Censadora		3411074453	Marisol
5	Tamazula	Azucena Elizabeth	Censadora		341-170-1666	<del>Azucena</del>
6	Tamazula	maria janets castañ	Sensadora		341-147-9841	maria janets castañeda
7	Tamazula	Yunhen sarahr meza	Censadora		341-217-9520	YUNHEN MEZA M.
8	Tamazula	Claudia Elizabeth	Censadora		341-150-0958	Elly Op
9	Tamazula	Maria del Socorro Papperez castañeda	Censadora		341-419-9970	Maria Papperez C.
10	Tamazula	Andrea Wajila Gtz		andrea.wajila05@gmail.com	3414365112	Andrea Wajila
11	Tamazula	Martha Dei Toro			341-115-9209	Fabiola Dei Toro J.
12				650228562		
13						
14						
15						
16						
17						

GESTION 5013



12 de septiembre 2019

No.	Municipio	Nombre	Cargo	Email	Teléfono	Firma
1		Van der V. U. d. López				
2		MAR ROSARIO DE LOS S MARIA DEL REFUGIO RAMIREZ AVALOS				
3		JUDITH RAMO VALLEJO				
4						
5	Temamaxtlán	Erica Perez rlos	Directa Aguaprotablr	EricaPerez@gmail.com	375 120 0977	Erica Perez
6	Temamaxtlán	Laura Leonares Padilla	Secretaria Agua Potable		375-119-33-79	Laura Leonares
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						